

Принято:  
Педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад №57»  
Протокол №1  
от «31» августа 2017г.

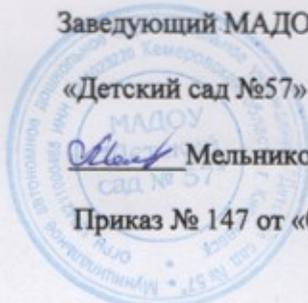
Утверждаю:

Заведующий МАДОУ

«Детский сад №57»

 Мельникова О.В.

Приказ № 147 от «01» сентября 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Совете родителей**  
**Муниципального автономного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад №57»**

Рассмотрено  
Общим родительским собранием  
Протокол № 3  
от «31» августа 2017г.

**Киселевский городской округ, 2017г.**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №57» (далее – Учреждение), являющегося коллегиальным органом.

**1.2.** Совет родителей создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы воспитанников.

**1.3.** Положение о Совете родителей рассматривается на заседании общего родительского собрания, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом заведующего Учреждением. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

**1.4.** Совет родителей (далее – Совет) возглавляет председатель. Совет подотчетен и подчиняется общему родительскому собранию.

**1.5.** Деятельность Совета осуществляется в соответствии:

- с Конвенцией ООН о правах ребенка;

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ:

Ст. 30.ч.1. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

Статья 26. Управление образовательной организацией;

- Уставом Учреждения и настоящим положением.

**1.6.** Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те, в целях, реализации которых издается приказ по Учреждению.

## **2. Компетенция Совета родителей**

**2.1.** Совет родителей Учреждения:

- осуществляет защиту прав и интересов детей;

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;

- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;

- оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;

- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнении санитарно-гигиенических правил и норм;

- координирует работу родительских комитетов групп;

- вправе аккумулировать родительские пожертвования;

- вправе передавать в дар Учреждению какое-либо имущество;
- согласовывает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся прав и законных интересов воспитанников, родителей.

### **3. Права Совета родителей**

**В соответствии со своей компетенцией, Совет имеет право:**

- 3.1.** Вносить предложения администрации Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2.** Обращаться за разъяснениями в различные организации
- 3.3.** Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения.
- 3.4.** Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) по представлениям советов родителей в группах
- 3.5.** Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
- 3.6.** Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей в пределах своей компетенции.
- 3.7.** Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье
- 3.8.** Поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в Совете, в группах, оказание помощи в проведении общих мероприятий Учреждения.
- 3.9.** Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством Совета для выполнения своих функций
- 3.10.** Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

### **4. Ответственность Совета родителей**

**Совет отвечает за:**

- 4.1.** Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- 4.2.** Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями в вопросах воспитания и обучения детей.
- 4.3.** Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.4.** Бездействие отдельных членов Совета или Совета в целом.

### **5. Организация работы**

- 5.1.** Совет родителей Учреждения создается на неопределенный срок.
- 5.2.** В состав Совета входят представители родителей воспитанников по одному от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях.

**5.3.** Численный состав Совета Учреждение определяет самостоятельно.

**5.4.** Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь)

**5.5.** О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием 1 раз в год.

**5.6.** Совет родителей Учреждения правомочен выносить решения при наличии не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

**5.7.** Ни один из членов Совета родителей Учреждения, а также его председатель и секретарь не вправе выступать от имени Учреждения.

## **6. Делопроизводство**

**6.1.** Совет ведет протоколы своих заседаний.

**6.2.** Протоколы хранятся в Учреждении.

**6.3.** Ответственность на делопроизводство в Совете возлагается на председателя (секретаря).

## **7. Срок действия Положения**

**7.1.** Настоящее Положение о Совете родителей Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №57» вступает в силу со дня утверждения и распространяет свое действие на взаимоотношения, возникшие с 01.09.2017 г. и до принятия нового.